

รายละเอียดใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์

สมัครใหม่ ต่ออายุ ขอเพิ่ม อื่นๆ

รายละเอียดโครงการ:

- โครงการ Paperless กรมศุลกากร
 โครงการ ฯ คปภ.
 โครงการ ฯ กรมประมง
 โครงการ ฯ ออย.
 โครงการ ฯ กรมการค้าต่างประเทศ
 โครงการ ฯ กรมการค้าภายใน
 อื่น ๆ.....

หมายเลขใบรับรองที่หมดอายุ (CA Serial No.) :

1. วันหมดอายุ :
 2. วันหมดอายุ :

จำนวนใบรับรองที่หมดอายุ : ใบ

กำหนดวันเริ่มใช้งานใบรับรอง ฯ :

รูปแบบใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่ขอใช้บริการ

ประเภทใบรับรอง ฯ : (อายุการใช้งาน 1 ปี 2 ปี 3 ปี)

NTCA STANDARD รูปแบบ แผ่น CD USB Token (ระบุ ใหม่ ต่ออายุ)

รายละเอียดผู้ขอใช้บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์

สำหรับ นิติบุคคล / ราชการ / รัฐวิสาหกิจ

ชื่อนิติบุคคล (ภาษาไทย) :

ชื่อนิติบุคคล (ภาษาอังกฤษ) :

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

ที่อยู่ (ตามภ.พ.20) เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน..... ซอย.....

ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ โทรสาร.....

E-mail (สำหรับเตือนหมดอายุ จำนวน 1 email เท่านั้น) :

ชื่อผู้ประสานงาน

โทรศัพท์..... มือถือ.....

ประทับตราบริษัท

สำหรับ บุคคลธรรมดา

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) :

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) :

เลขที่บัตรประชาชน : วันหมดอายุ/...../.....

ที่อยู่ (ตามทะเบียนบ้าน) เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน..... ซอย.....

ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail (สำหรับเตือนหมดอายุ จำนวน 1 email เท่านั้น) :

กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทน

ข้าพเจ้า..... บัตรประชาชน/หนังสือเดินทางเลขที่.....
ผู้มีอำนาจดำเนินการแทน (บริษัท)..... ขอมอบอำนาจให้.....
บัตรประชาชนหมายเลข.....เป็นผู้ดำเนินการยื่นขอใช้บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ
กิจการใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามการมอบอำนาจนั้น ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น
เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อ / ประทับตราไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....) (.....)
ลงชื่อ.....พยาน ลงชื่อ.....พยาน
(.....) (.....)

เอกสารในการสมัครขอใช้บริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์

(สำหรับลูกค้าใหม่)

บุคคลธรรมดา

- บัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารทางราชการที่มีรูปถ่ายของผู้สมัคร
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- ระเบียบและเงื่อนไขในการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่ลงนามแล้ว
- กรณีมอบอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ
- กรณีมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ 10 บาท พร้อม บัตรประจำตัวประชาชน
ของผู้รับมอบอำนาจ



นิติบุคคล

- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มของบริษัท (ภ.พ.20)
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน
- บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล
- กรณีมอบอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล
- กรณีมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ 10 บาท พร้อมบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ
- กรณีที่เป็นชาวต่างชาติให้แนบใบสำคัญบุคคลต่างดาว หรือใบอนุญาตการทำงาน (Work Permit)
หรือหนังสือเดินทาง (Passport)
- กรณีราชการ/รัฐวิสาหกิจ ให้ใช้หนังสือรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสำเนาบัตร
ประจำตัวของผู้มีอำนาจลงนามหรือกระทำการแทน
- กรณี CA SSL ให้นำ CSR File มาด้วยในวันมาขึ้น
- ระเบียบและเงื่อนไขในการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่ลงนามแล้ว

(สำหรับลูกค้าต่ออายุ)

- (เอกสารเช่นเดียวกับสมัครใหม่)
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน
- บัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นและหลักฐานที่ให้ไว้ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตามข้อตกลงในการใช้
ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์โดยเคร่งครัด หากปรากฏภายหลังว่าข้อความหรือหลักฐานที่แจ้งหรือให้ไว้ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือหากปรากฏว่า
ข้าพเจ้าฝ่าฝืนข้อตกลงในการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมให้เพิกถอนใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ในทันทีและยอมรับความผูกพันอัน
เกิดขึ้นทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ (กรรมการบริษัท)
(.....)ประทับตราบริษัท(ถ้ามี)
..... / /

สำหรับเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน

สำหรับเจ้าหน้าที่ออกใบรับรองฯ

[] หลักฐานครบ [] หลักฐานไม่ครบ
ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

[] ออกใบรับรองฯ แล้ว
หมายเลข CA Serial No. :.....
Start:.....Expire:.....
Transaction ID :
หมายเหตุ:

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ออกใบรับรองฯ
ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

ระเบียบและเงื่อนไขการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่ ผู้ขอใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ได้ยื่นคำขอไว้กับ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (ผู้ออกใบรับรองฯ) เพื่อให้ผู้ออกใบรับรอง ออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ผู้ถือใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ถือใบรับรองฯ) โดยผู้ถือใบรับรองฯ ยินยอมผูกพันตามเงื่อนไขการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ข้างล่างนี้ทุกประการ

1. ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ได้ทราบ และเข้าใจวิธีการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์เป็นอย่างดีแล้วทุกประการ และจะไม่นำใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ในทางที่ขัดต่อกฎหมาย และความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

2. ผู้ออกใบรับรองฯ จะออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ในรูปแบบของ CD หรือ USB Token ตามคำขอของ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ เพื่อใช้ร่วมกับโปรแกรมประยุกต์ที่ผู้ออกใบรับรองฯ พัฒนา และจัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการใช้งานของ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ

3. ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ตกลงและยอมรับว่าในกรณีที่มีการใช้วิธีการถอดรหัสข้อมูลส่วนตัว (Private Key) ที่บันทึกอยู่ใน CD หรือ USB Token เพื่อสร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ และบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารบนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อก่อให้เกิดนิติสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ตกลง และยินยอมให้ถือเสมือนว่าลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกลงบนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีความผูกพันตามกฎหมายเสมือนเป็นการลงลายมือชื่อของ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ในเอกสารนิติกรรม หรือสัญญา และยินยอมผูกพันตามเนื้อหาหรือข้อมูลนั้นทุกประการ ทั้งนี้ โดยรวมถึงกรณีที่มีการสร้าง หรือนำลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ของ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ และ / หรือใช้โดยผิดเงื่อนไขการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ และการใช้นั้นได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการด้วยตนเอง

4. ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ตกลงและเข้าใจดีว่า การใช้ วิธีการเข้า หรือถอดรหัสข้อมูลส่วนตัว (Private Key) ที่บันทึกอยู่ใน CD หรือ USB Token เพื่อสร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะต้องเป็นการใช้ร่วมกับรหัสลับ ซึ่งผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ เป็นผู้กำหนดด้วยตนเอง ในกรณีที่ผู้ถือใบรับรองฯ ไม่สามารถจำรหัสลับที่ตนกำหนดได้ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ จะต้องแจ้งต่อผู้ออกใบรับรองฯ เพื่อขอให้เพิกถอนการใช้ CD หรือ USB Token ดังกล่าวแก่ผู้ออกใบรับรองฯ เพื่อขอรับ CD หรือ USB Token ใหม่ ทดแทน CD หรือ USB Token เดิม โดยมีค่าใช้จ่ายตามอัตราที่ผู้ออกใบรับรองฯ กำหนด

5. ในกรณีที่ CD หรือ USB Token ที่อยู่ในความครอบครองของผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ชำรุดเสียหาย หรือถูกทำลาย หรือเมื่อปรากฏเหตุอันควรสงสัยว่า รหัสลับสำหรับเรียกใช้วิธีการเข้าหรือถอดรหัสข้อมูลส่วนตัว (Private Key) ที่บันทึกอยู่ใน CD หรือ USB Token ล่วงรู้ไปถึงบุคคลอื่นซึ่งไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ มีหน้าที่ต้องแจ้งให้ผู้ออกใบรับรองฯ เพิกถอนการใช้ CD หรือ USB Token โดยทันทีทางโทรศัพท์ และต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรส่งถึงผู้ออกใบรับรองฯ ภายใน 48 ชั่วโมง นอกจากนี้หากมีผู้อื่นนำใบรับรองฯ ไปใช้และก่อให้เกิดผลเสียหายและ / หรือค่าใช้จ่าย ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ต้องรับผิดชอบการกระทำดังกล่าวด้วย

การขอรับใบรับรองฯ ใหม่ตามคำขอ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ทดแทนอันเดิม มีค่าใช้จ่ายตามอัตราที่ผู้ออกใบรับรองฯ กำหนด

6. ในกรณีที่ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ มีความประสงค์จะขอให้ผู้ออกใบรับรองดำเนินการหยุดการใช้ CD หรือ USB Token เป็นการชั่วคราว ผู้ถือใบรับรองสามารถแจ้งการขอยกเลิกการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวได้ โดยการแจ้งให้บริษัทผู้ออกใบรับรองทราบทางโทรศัพท์ และทำเป็นหนังสือส่งถึงผู้ออกใบรับรองฯ ภายใน 48 ชั่วโมง นับแต่การแจ้งทางโทรศัพท์ และเมื่อผู้ถือใบรับรองฯ มีความประสงค์จะขอยกเลิกการหยุดใช้ CD หรือ USB Token ดังกล่าว ผู้ถือใบรับรองฯ ต้องแจ้งขอยกเลิกการหยุดใช้เป็นหนังสือ ต่อผู้ออกใบรับรองฯ
7. ผู้ออกใบรับรองฯ จะดำเนินการแจ้งให้ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ทราบล่วงหน้า โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันครบกำหนดอายุการใช้งานของ CD หรือ USB Token เพื่อให้ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ สามารถดำเนินการขอต่ออายุ CD หรือ USB Token ได้ก่อนหมดอายุ
8. ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ตกลงและยินยอมให้ผู้ออกใบรับรอง เรียกเก็บค่าบริการในการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์เป็นรายปี และสามารถเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการได้ตามที่เห็นสมควร
9. ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ตกลงและยอมรับว่าผู้ออกใบรับรองมีสิทธิที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกเงื่อนไขการใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์นี้ได้ ตามที่ผู้ออกใบรับรองฯ เห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงการให้บริการของผู้ออกใบรับรองฯ หรือเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งที่ใช้บังคับอยู่และที่จะออกใช้บังคับในอนาคต หรือในกรณีที่ผู้ออกใบรับรองฯ เห็นสมควรที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกตามข้อตกลง
10. หากข้อมูลในใบสมัคร/ต่ออายุใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ ผิดพลาดอันเกิดจาก ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ไม่ว่าจะกรณีใด ทาง บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ จะไม่รับผิดชอบในใบรับรองฯ นั้นๆ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ จะต้องทำการออกใบรับรองฯ ใหม่ เพื่อทดแทนอันเดิม โดยมีค่าใช้จ่ายตามอัตราราคาของใบรับรองฯ ตามประเภทนั้นๆ
11. ในกรณีผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ได้ทำใบรับรองฯ สูญหาย และ/หรือ ลืมรหัสผ่านในการใช้ใบรับรองฯ ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ สามารถทำการออกใบรับรองฯ ใหม่ เพื่อทดแทนอันเดิม โดยมีค่าใช้จ่ายตามอัตราราคาของใบรับรองฯ ตามประเภทนั้นๆ
12. ในกรณีผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ขอยกเลิกการใช้ใบรับรองฯ ไม่ว่าจะกรณีใด ก็ตาม บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จะไม่คืนเงินค่าใบรับรองฯ ดังกล่าว
13. ผู้ขอใช้บริการ / ผู้ถือใบรับรองฯ ต้องยอมรับเงื่อนไขและปฏิบัติตาม CPS (Certification Practices Statement) ซึ่งระบุไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ (กรรมการบริษัท)

(.....)ประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

วันที่ขอใช้บริการ...../...../.....

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ศูนย์พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ส่วนพัฒนาบริการคลาวด์และดิจิทัลที่ 2 (อาคาร 6 ชั้น 1)

เลขที่ 89/2 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์: 02 574 8912

website: www.ntca.ntplc.co.th